



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ
ກົມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ

ເລກທີ 172/ກວຕ.ກຕຂ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 05 SEP 2014

ລະບຽບວ່າດ້ວຍການເກັບຄ່າບໍລິການອອກໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກໍາທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍທຸລະກໍາທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ສະລັບເລກທີ 20/ສພຊ, ລົງວັນທີ 7 ທັນວາ 2012.
- ອີງຕາມ ດໍາລັດ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ສະບັບເລກທີ 309/ນຍ, ລົງວັນທີ 28 ກັນຍາ 2011.
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງ ກົມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ສະບັບເລກທີ 0839/ກວຕ, ລົງວັນທີ 21 ທັນວາ 2011.

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ລະບຽບການສະບັບນີ້ ກໍານົດຫຼັກການ ແລະ ອັດຕາຄ່າບໍລິການ ເພື່ອທົດລອງນໍາໃຊ້ໃນການອອກໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກໍາທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 2 ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກໍາທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກໍາທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ໃບອະນຸຍາດດ້ານວິຊາການ ທີ່ ກົມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ,

ອອກໃຫ້ ເພື່ອຢັ້ງຢືນການຜ່ານການກວດກາດ້ານເຕັກນິກທີ່ນໍາໃຊ້ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງ
ເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 3 ການດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ສາມາດດຳເນີນທຸລະກິດ
ໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຢູ່ ສປປ ລາວ ໂດຍປະຕິບັດໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມທີ່ໄດ້
ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສົ່ງເສີມການລົງທຶນ, ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ, ກົດໝາຍວ່າ
ດ້ວຍທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ລະບຽບການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 2

ການເກັບຄ່າບໍລິການອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ມາດຕາ 4 ຄ່າບໍລິການອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ສະເໜີຂໍອະນຸຍາດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງເອ
ເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງຈ່າຍຄ່າບໍລິການຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງນີ້:

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. ແບບຟອມຄຳຮ້ອງ | 20,000 ກີບ/ 1ຄຳຮ້ອງ |
| 2. ຄ່າທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດ | 300,000 ກີບ/ 1ໃບອະນຸຍາດ |
| 3. ຄ່າບໍລິການຄົ້ນຄວ້າບົດປະເມີນດ້ານວິຊາການ | 300,000 ກີບ/ 1ບົດປະເມີນ |

ມາດຕາ 5 ຄ່າບໍລິການອອກໃບອະນຸຍາດຂໍສືບຕໍ່ດຳເນີນທຸລະກິດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຂໍອະນຸຍາດສືບຕໍ່ດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການ
ກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງຈ່າຍຄ່າບໍລິການຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງນີ້:

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 1. ແບບຟອມຄຳຮ້ອງ | 20,000 ກີບ/ 1ຄຳຮ້ອງ |
| 2. ຄ່າທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດ | 300,000 ກີບ/ 1ໃບອະນຸຍາດ |
| 3. ຄ່າບໍລິການຄົ້ນຄວ້າເອກະສານ | 100,000 ກີບ/ 1ຊຸດ |

ມາດຕາ 6 ຄ່າບໍລິການອອກໃບອະນຸຍາດຂໍເພີ່ມປະເພດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຂໍອະນຸຍາດເພີ່ມປະເພດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບ
ທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງຈ່າຍຄ່າບໍລິການຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງນີ້:

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. ແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ | 20,000 ກີບ/ 1ຄໍາຮ້ອງ |
| 2. ຄ່າທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດ | 300,000 ກີບ/ 1ໃບອະນຸຍາດ |
| 3. ຄ່າບໍລິການຄົ້ນຄວ້າບົດປະເມີນດ້ານວິຊາການ | 300,000 ກີບ/ 1ບົດປະເມີນ |

ໝວດທີ 3

ມາດຕະການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມາດຕາ 7 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ເພື່ອຮັບປະກັນ ໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ລະບຽບວ່າດ້ວຍການເກັບຄ່າບໍລິການອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການກ່ຽວກັບທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ບັນລຸຜົນສຳເລັດ, ບັນດາມາດຕະການທີ່ຕ້ອງປະຕິບັດ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ພະແນກນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດ ເຮັດໜ້າທີ່ໂດຍກົງໃນການຄຸ້ມຄອງ ເອກະສານຄໍາຮ້ອງ, ຄ່າບໍລິການ ແລະ ເກັບຮັກສາບັນຊີຕິດຕາມຜູ້ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍປະຕິບັດລະບອບການລາຍງານແກ່ຄະນະກົມຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ທັງເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອຄົ້ນຄວ້າເອກະສານຄໍາຮ້ອງຂໍດຳເນີນທຸລະກິດ, ລົງສຳຫຼວດສະຖານທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ແຈ້ງຄຳຕອບແກ່ຜູ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ພາຍໃນກຳນົດ 10 ວັນລັດຖະການ;

2. ພະແນກຄຸ້ມຄອງໄອທີ ແລະ ພະແນກສົ່ງເສີມ ແລະ ພັດທະນາ ມີໜ້າທີ່ຊ່ວຍຄົ້ນຄວ້າເອກະສານອະທິບາຍດ້ານເຕັກນິກທີ່ປະກອບສຳນວນຄໍາຮ້ອງ, ລົງສຳຫຼວດສະຖານທີ່ ແລະ ປະກອບຄຳເຫັນສິ່ງໃຫ້ພະແນກນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດ ພາຍໃນກຳນົດ 7 ວັນລັດຖະການ.

ມາດຕາ 8 ຜົນສັກສິດ

ລະບຽບການສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ຫົວໜ້າກົມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ



ແກ້ວນະຄອນ ໄຊສຸລຽນ

ເອກະສານປະກອບໃນການຂໍອະນຸຍາດ

1. ແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ 1 ສະບັບ
2. ບົດລາຍງານວິຊາການກ່ຽວກັບລະບົບບໍລິການ 1 ສະບັບ
3. ສໍາເນົາໃບທະບຽນວິສະຫະກິດ 1 ສະບັບ
4. ສໍາເນົາໃບທະບຽນອາກອນ (ຖ້າມີ) 1 ສະບັບ
5. ສໍາເນົາບັດປະຈຳຕົວ/ໜັງສືຜ່ານແດນ 1 ສະບັບ
6. ໃບມອບສິດ (ໃນກໍລະນີເປັນຕົວແທນ) 1 ສະບັບ
7. ຄັດຕິດແຜນທີ່ຂອງສະຖານທີ່ຕັ້ງວິສະຫະກິດ 1 ສະບັບ
8. ຄັດຕິດຊີວະປະຫວັດວິຊາການຫຼັກ ແລະ ສໍາເນົາໃບປະກາສະນິຍະບັດຜູ້ລະ (ຖ້າມີ) 1 ສະບັບ
9. ໜັງສືອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິສະຫະກິດແມ່ (ໃນກໍລະນີຕ້ອງການເປີດສາຂາຢູ່ ສປປ ລາວ) 1 ສະບັບ
10. ຮູບຖ່າຍເຈົ້າຂອງວິສະຫະກິດ ຂະໜາດ 3x4 (ບໍ່ກາຍ 6 ເດືອນ) 1 ແຜ່ນ