



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ແຂວງຈໍາປາສັກ

ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ

ເລກທີ 3306/ພອຄ

ແຂວງຈໍາປາສັກ, ວັນທີ 21 ຕຸລາ 2022

ແຈ້ງການ

ເຖິງ : ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ໃນຂອບເຂດ
ທົ່ວແຂວງຈໍາປາສັກ.

ເລື່ອງ : ລະບຽບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດສອບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການວັດແທກສະບັບເລກທີ 36/ສພຊ, ລົງວັນທີ 13 ທັນວາ 2013.
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສະບັບເລກທີ 0273/ອຄ.ກຈພງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ລົງວັນທີ: 10 ມີນາ 2022.
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ ສະບັບເລກທີ 1572/ກວຕ, ລົງວັນທີ 27 ພະຈິກ 2020.

ເພື່ອເປັນການຄຸ້ມຄອງ, ກວດສອບ ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ຜະລິດຢູ່ພາຍໃນ, ນໍາເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ຈໍາໜ່າຍຢູ່ ແຂວງຈໍາປາສັກ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງ ຕາມລະບຽບການທີ່ກຳນົດໄວ້ ເພື່ອສ້າງເງື່ອນໄຂ ອັນສະດວກໃນການຊື້-ຂາຍ, ແນ່ໃສ່ເຮັດໃຫ້ສັງຄົມມີຄວາມຍຸຕິທໍາ, ປອດໄພ, ມີຄວາມເປັນເອກະພາບໃນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

ຫົວໜ້າພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ອອກແຈ້ງການດັ່ງນີ້ :

I. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ ທຸກປະເພດ ຕາມລາຍການທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ກ່ອນຈະນໍາເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ຫຸ້ມຫໍ່ ແລະ ຈໍາໜ່າຍຢູ່ ແຂວງຈໍາປາສັກ ຕ້ອງໄດ້ໄປຍື່ນ ຄໍາຮ້ອງຂໍຈົດທະບຽນ ສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ນັ້ນຕໍ່ຂະແໜງຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມແບບຟອມແລະເອກະສານດັ່ງນີ້:

- 1.1 ໃບຄໍາຮ້ອງຂໍຈົດທະບຽນສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.
- 1.2 ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ນໍາມາຈົດທະບຽນ.
- 1.3 ສໍາເນົາເອກະສານ ທີ່ປະກອບກິດຈະການ.
- 1.4 ຕົວຢ່າງຜະລິດຕະພັນ ແລະ ສິນຄ້າ.

II. ການກຳນົດປະລິມານ ຂອງສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.

ການກຳນົດປະລິມານຂອງສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

- 2.1 ສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ເປັນຂະໜາດຕ້ອງລະບຸເປັນຄວາມຍາວ.

- 2.2 ສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ເປັນທາດແຂງ, ເຄິ່ງແຂງ, ອາຍແກັສ ຊຶ່ງລວມມີທັງທາດແຂງ ແລະ ທາດແຫຼວປະສົມກັນ ຕ້ອງລະບຸເປັນນ້ຳໜັກ.
- 2.3 ປະລິມານສິນຄ້າທີ່ເປັນສະເປຕ້ອງໄດ້ລະບຸຖືກໄວ້ໃນນ້ຳໜັກ ຫຼື ຫົວໜ່ວຍບໍລິມາດ.
- 2.4 ສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ເປັນທາດແຫຼວຕ້ອງລະບຸເປັນບໍລິມາດ.
- 2.5 ປະລິມານກຳນົດຂອງສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ ທີ່ມີປະລິມານຕົວຈິງໜ້ອຍກ່ວາ 5 ກຣາມ (05g) ຫຼື 05 ມິນລິລິດ (5ml) ຫຼື 05 ມິນລິແມັດ (5mm) ແມ່ນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງລະບຸຄ່າປະລິມານຄ່າກຳນົດໃນສະຫຼາກຫຸ້ມຫໍ່, ແຕ່ຖ້າຫາກຕ້ອງການແມ່ນໃຫ້ໃສ່ຄ່າສະເລ່ຍຂອງສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທັງໝົດຫຼາຍກ່ວາ ຫຼື ເທົ່າກັບປະລິມານຄ່າກຳນົດ.
- 2.6 ປະລິມານຂອງສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ໃດໜຶ່ງທີ່ປະກອບດ້ວຍຫຼາຍຫົວໜ່ວຍ ຕ້ອງໄດ້ສະແດງເປັນຕົວເລກຖ້ວນຊຶ່ງ ລະບຸເປັນປະລິມານ ຫຼື ຫົວໜ່ວຍນ້ຳໜັກ.
- 2.7 ໃນກໍລະນີສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ໃຫຍ່ປະກອບດ້ວຍຫຼາຍຫົວໜ່ວຍ ທີ່ບັນຈຸຫຼາຍອັນຕ້ອງໄດ້ລະບຸລາຍລະອຽດຢູ່ ໃນສະຫຼາກຫຸ້ມຫໍ່.
- 2.8 ການກຳນົດຫົວໜ່ວຍຂອງປະລິມານແມ່ນຂຶ້ນກັບປະເພດ ແລະ ຂະໜາດຂອງປະລິມານ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ລະອຽດໃນຕາຕະລາງ ດັ່ງນີ້:

ປະເພດການວັດແທກ	ບັນຈຸ	ຫົວໜ່ວຍ
ບໍລິມາດ	ບັນຈຸ < 1000 ml	ml ຫຼື cl
	1000 ml ≤ ບັນຈຸ	ລິດ l
ນ້ຳໜັກ	ບັນຈຸ < 1 mg	mg
	1 g ≤ ບັນຈຸ < 1000 g	g
	1000 g ≤ ບັນຈຸ	kg
ຂະໜາດ	ບັນຈຸ < 1 mm	µm ຫຼື mm
	1mm ≤ ບັນຈຸ < 100 cm	mm ຫຼື cm
	100 cm ≤ ບັນຈຸ	m
ເນື້ອທີ່	ບັນຈຸ < 100 cm ²	mm ² ຫຼື cm ²
	100 mm ² ≤ ບັນຈຸ < 1 m ²	cm ²
	1 m ² ≤ ບັນຈຸ	m ²

III. ຮູບແບບກວດສອບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.

ການກວດສອບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ມີ 3 ຮູບແບບຄື :

- 3.1. ກວດສອບສິນຄ້າກ່ອນນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ຜະລິດ ແລະ ຈຳຫນ່າຍ
- 3.2. ກວດສອບຕາມແຜນປົກກະຕິ 01 ຄັ້ງ/ປີ ແມ່ນການກວດກາທີ່ດຳເນີນໄປຕາມແຜນການຢ່າງເປັນປະຈຳ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ. (ສຳລັບຜະລິດຕະພັນທີ່ບໍ່ຂຶ້ນທະບຽນສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່).
- 3.3. ກວດສອບແບບກະທັນຫັນ ແລະ ຕາມການຮ້ອງຂໍ ແມ່ນກວດກາໂດຍຮີບດ່ວນຊຶ່ງບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກ ກວດກາຮູ້ລ່ວງໜ້າ.

IV. ສະຫຼາກ ແລະ ເຄື່ອງໝາຍ

4.1 ສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ທຸກປະເພດທີ່ຜະລິດບັນຈຸຫຸ້ມຫໍ່, ນໍາເຂົ້າ ແລະ ຈໍາໜ່າຍຢູ່ແຂວງຈໍາປາສັກ ຕ້ອງມີສະຫຼາກທີ່ ເປັນພາສາລາວ ເພື່ອແຈ້ງຂໍ້ມູນຕ່າງໆກ່ຽວກັບຜະລິດຕະພັນດັ່ງກ່າວ, ການລະບຸຂໍ້ຄວາມໃນສະຫຼາກ ຕ້ອງ ຊັດເຈນ, ອ່ານງ່າຍ, ເຂົ້າ ໃຈແຈ້ງ ແລະ ບໍ່ສາມາດລິບໄດ້. ສໍາລັບພາສາຕ່າງປະເທດຢູ່ໃນສະຫຼາກຕ້ອງມີ ເນື້ອໃນສອດຄ່ອງກັບພາສາລາວທີ່ໄດ້ກໍາໄວ້ ແລະ ມີຂໍ້ຄວາມດັ່ງນີ້ :

- ຊື່ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.
- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງໂຮງງານ ຫຼື ບໍລິສັດ, ຜູ້ຜະລິດ, ຜູ້ຫຸ້ມຫໍ່, ຜູ້ນໍາເຂົ້າ ຫຼື ຜູ້ຈໍາໜ່າຍ.
- ປະລິມານທີ່ກໍານົດ (ການລະບຸປະລິມານທີ່ກໍານົດ ຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບຫົວໜ່ວຍວັດແທກຂອງ ສປປ ລາວ ຫຼື ສາກົນ (SI) ທີ່ກໍານົດໄວ້).
- ວັນ, ເດືອນ, ປີ, ຜະລິດ.
- ວັນ,ເດືອນ,ປີ,ໜີດອາຍຸ.
- ຂໍ້ແນະນໍາການນໍາໃຊ້ ແລະ ການເກັບຮັກສາ.
- ສ່ວນປະກອບທີ່ກໍານົດແຈ້ງອັດຕາສ່ວນປະກອບ.
- ຄໍາເຕືອນ.

V. ການອອກໃບຢັ້ງຢືນ.

5.1 ໃບຢັ້ງຢືນການຂົນທະບຽນສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ແມ່ນອອກໃຫ້ເທື່ອດຽວໂດຍບໍ່ມີກໍານົດ;

5.2 ໃບຢັ້ງຢືນກວດສອບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ ໜຶ່ງປີ;

VI. ຄໍາທໍານຽມ, ຄໍາບໍລິການ.

ການກວດສອບ ແລະ ຢັ້ງຢືນກາໝາຍສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ຈ່າຍຄໍາທໍານຽມ ແລະ ຄໍາບໍລິການ ອີງຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ວ່າດ້ວຍຄໍາທໍານຽມ ແລະ ຄໍາບໍລິການ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ ລະໄລຍະ.

VII. ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ.

ຫ້າມຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ມີພຶດຕິກຳດັ່ງນີ້:

- 7.1 ນໍາເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ຈໍາໜ່າຍສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ ທີ່ບໍ່ໄດ້ຜ່ານການກວດສອບ ແລະ ຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ ຈາກອົງ ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດສອບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.
- 7.2 ຂັດຂວາງການປະຕິບັດງານຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດສອບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່ໃນການລົງກວດ ສອບ ແລະ ກວດກາ.
- 7.3 ໃຫ້ສິນບິນ, ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບ.
- 7.4 ປອມແປງເອກະສານການຢັ້ງຢືນກ່ຽວກັບສິນຄ້າຫຸ້ມຫໍ່.
- 7.5 ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດຕໍ່ລະບຽບກົດໝາຍ.

VIII. ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ.

ຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດທີ່ບໍ່ປະຕິບັດຕາມແຈ້ງການສະບັບນີ້ ຈະຖືກປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

- 8.1 ຄັ້ງທໍາ 01 ເຮັດໜັງສືກ່າວເຕືອນ, ເຮັດບົດບັນທຶກ ແລະ ການິດເວລາປັບປຸງພາຍໃນພາຍໃນ ສາມສິບ ວັນ.

8.2 ຄັ້ງທີ 02 ຖ້າເຫັນວ່າຍັງບໍ່ປັບປຸງແມ່ນຈະໄດ້ເຮັດບົດບັນທຶກ, ໃຈະໃບຢັ້ງຢືນ ແລະ ກາໝາຍຊົ່ວຄາວ ກໍາ
ນິດເວລາ ປັບປຸງພາຍໃນ ສິບຫ້າ ວັນ.

8.3 ຄັ້ງທີ 03 ຖ້າປັບປຸງແມ່ນໃຫ້ຖອນໃບຢັ້ງຢືນ ແລະ ກາໝາຍ ພ້ອມທັງປັບໃໝຕາມລະບຽບການ.

IX. ມອບໃຫ້ຂະແໜງຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ສົມທົບກັບຂະແໜງການ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່
ກ່ຽວຂ້ອງ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດສອບສິນຄ້າຜູ້ມາທີ່ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງການມາຍັງທ່ານເພື່ອຮັບຊາບ ແລະ ພ້ອມກັນປະຕິບັດຕາມແຈ້ງການສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ຫົວໜ້າພະແນກ



ປອ. ບຸນຍະເດດ ທອງສະຫວັນ