ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ
ກົມການນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ

1535

ເລກທີ ..../ກຂອ.ບຂອ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 10 MAY 2016

ບົດແນະນຳ

ຮຽນ: ທ່ານ ຫົວໜ້າພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
ເລື່ອງ: ແນະນຳວິທີການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກສິນຄ້າ ສະບັບປັບປຸງໃໝ່.

- ອີງຕາມ ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ ແລະ ໃບອະນຸຍາດສົ່ງອອກ ສະບັບປັບປຸງໃໝ່ ເລກທີ 0472/ອຄ.ກຂອ, ລົງວັນທີ 10/3/2016.

ເພື່ອຄວາມເປັນເອກະພາບໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກສິນຄ້າ ສະບັບປັບປຸງໃໝ່) ສຳລັບສິນຄ້າທີ່ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ, ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ. ທັງນີ້, ກໍ່ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມສະດວກງ່າຍດາຍ, ຫຼຸດຜ່ອນຂັ້ນຕອນການປະກອບເອກະສານໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງໃນປະຈຸບັນ ແລະ ຄ່ອຍຫັນໄປສູ່ການນຳໃຊ້ລະບົບການ ອອກອະນຸຍາດແບບທັນສະໄໝ (E-License) ໃນອະນາຄົດເທື່ອລະກ້າວ. ກົມການນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນເຈົ້າການເຜີຍແຜ່ ແລະ ຊຸກຍູ້ໃຫ້ຄຳແນະນຳແກ່ຜູ້ປະກອບການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກສິນຄ້າ ສະບັບປັບປຸງໃໝ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຮ້ອງຂໍ ສາມາດດາວໂຫຼດແບບຟອມໃບອະນຸຍາດໄດ້ທີ່ ເວັບໄຊສູນຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງດ້ານການຄ້າ www.laotradeportal.gov.la (ແນະນຳລະອຽດຂັ້ນຕອນການດາວໂຫຼດຄັດຕິດມາພ້ອມ) ຫຼື ສາມາດຂໍສຳເນົາ (Soft File) ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກສິນຄ້າ ຈາກໜ່ວຍງານອອກອະນຸຍາດທີ່ຕົນຮ້ອງຂໍ;

2. ໃນກໍລະນີ, ຜູ້ປະກອບການທີ່ຍັງບໍ່ທັນສາມາດນຳໃຊ້ລະບົບການຍື່ນຂໍແບບໃໝ່ໄດ້ ຜູ້ປະກອບການສາມາດສືບຕໍ່ນຳໃຊ້ລະບົບເກົ່າ ຈົນກວ່າຈະມີຄວາມພ້ອມ (ຊ້າສຸດບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 30 ກັນຍາ 2016). ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ແມ່ນໃຫ້ຫັນເຂົ້າສູ່ວິທີການຍື່ນໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກແບບໃໝ່ແທນ;

3. - ຜູ້ຮ້ອງຂໍ ຊຳລະເງິນຄ່າທຳນຽມໃບອະນຸຍາດ ທີ່ຫ້ອງການການເງິນຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມສິນຄ້າທີ່ຂັ້ນກະຊວງຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຫ້ອງການການເງິນຂອງພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ສະເພາະສິນຄ້າທີ່ຂັ້ນແຂວງຄຸ້ມຄອງ;

- ສຳລັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ໃນການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ທີ່ຂະແໜງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ແມ່ນໃຫ້ອີງໃສ່ລັດຖະບັນຍັດປະທານປະເທດວ່າດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການທີ່ຖືກຮັບຮອງ ແລະ ປະກາດນຳໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

4. ອາຍຸການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດ ແລະ ການເກັບມ້ຽນສຳເນົາໃບອະນຸຍາດ.

ລ/ດ	ປະເພດໃບອະນຸຍາດ ນຳເຂົ້າ-ສົ່ງອອກ	ອາຍຸການນຳໃຊ້	ຈຳນວນເອກະສານ ແລະ ການສຳເນົາເກັບມ້ຽນ			
			ຕົ້ນສະບັບ (ຜູ້ຮ້ອງຂໍ)	ສຳເນົາ		ລວມຈຳນວນ
				ຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ	ໜ່ວຍງານອອກອະນຸຍາດ	
I	**<u>ຂັ້ນກົມການນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ</u>**					
1	ຍານພາຫະນະ/ພາຫະນະຮັບໃຊ້ການຜະລິດທາງກົງ	90 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
2	ນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ	180 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
3	ອາຍແກັດ	180 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
4	ເພັດທາຍາບ	60 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
5	ໄມ້ເສົາໄຊ	90 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
II	**<u>ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ</u>**					
1	ຍານພາຫະນະຮັບໃຊ້ການຜະລິດທາງກົງ	90 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
2	ເຫຼັກ, ຊີມັງ	60 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
3	ເຂົ້າສານ	60 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
4	ຜະລິດຕະພັນໄມ້ເຄິ່ງສຳເລັດຮູບ	90 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ
5	ສານເຄມີ	90 ວັນ	✓	✓	✓	3 ສະບັບ

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງ ທ່ານ ເພື່ອຊາບ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມບົດແນະນຳສະບັບນີ້ດ້ວຍ.

ຫົວໜ້າກົມການນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ

ກົມການນຳເຂົ້າແລະສົ່ງອອກ

ນ.ບານສະຕິ ເທບພະວົງ

ບ່ອນສົ່ງ:

- ສະພາການຄ້າ ແລະ ອຸດສາຫະກຳແຫ່ງຊາດ ປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ.

ແນະນຳວິທີດາວໂຫຼດ ແລະ ຂັ້ນຕອນການປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ

ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ ຫຼື ສົ່ງອອກສິນຄ້າ ແມ່ນໜັງສືອະນຸມັດການນຳເຂົ້າສິນຄ້າຈາກຕ່າງປະເທດ ຫຼື ສົ່ງອອກສິນຄ້າໄປຕ່າງປະເທດ ທີ່ຄຸ້ມຄອງໂດຍຂະແໜງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເພື່ອເປັນການເອື້ອອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ປະກອບການນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກສາມາດປະກອບຂໍ້ມູນດ້ວຍຕົນເອງ, ຊ່ວຍປະຢັດເວລາ ແລະ ຫຼຸດຜ່ອນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ບໍ່ຈຳເປັນອອກໃນການດຳເນີນການຍື່ນເອກະສານ.

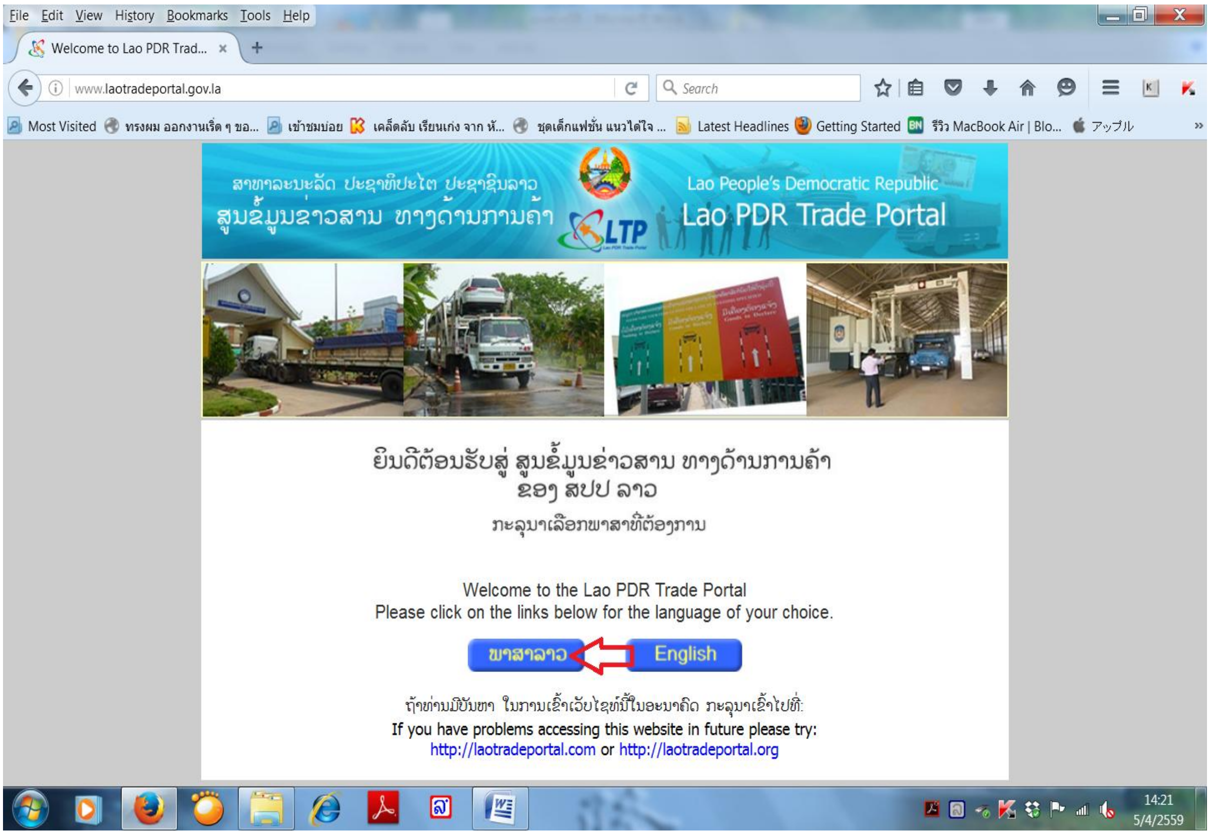
ຄູ່ມືແນະນຳນີ້ ໄດ້ແບ່ງອອກເປັນ 02 ຂັ້ນຕອນ ຄື: ຂັ້ນຕອນການດາວໂຫຼດໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກແບບງ່າຍດາຍ ແລະ ວິທີການຕື່ມຂໍ້ມູນທີ່ຈຳເປັນໃນໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ.

I. ຂັ້ນຕອນການດາວໂຫຼດໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ໃບອະນຸຍາດສົ່ງອອກ

ຂັ້ນຕອນການດາວໂຫຼດໃບອະນຸຍາດ ລວມມີສາມຂັ້ນຕອນ ຄື:

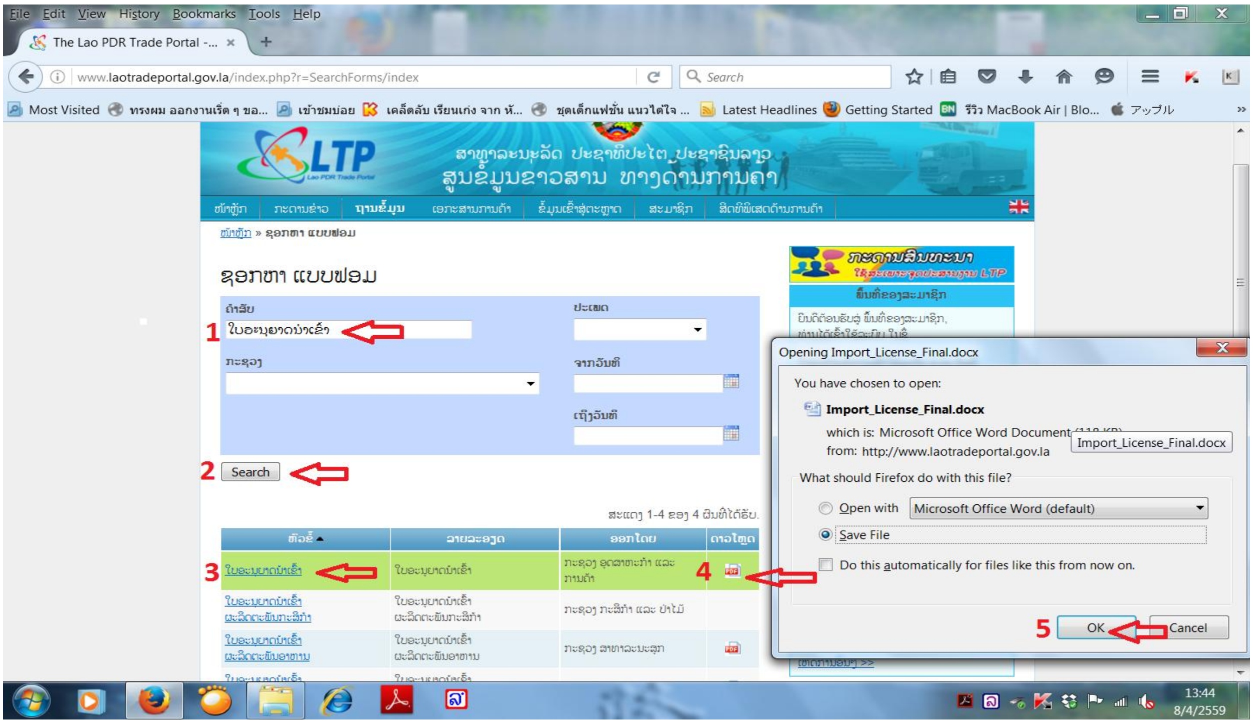
ຂັ້ນຕອນໜຶ່ງ: ການເຂົ້າສູ່ເວັບໄຊ໌

ທັງສາມເວັບໄຊ໌ຕໍ່ໄປນີ້ ແມ່ນທ່ານສາມາດເລືອກເຂົ້າໄດ້ຢ່າງງ່າຍດາຍ ເຊັ່ນ: www.laotradeportal.gov.la, www.laotrade portal.com, www.laotradeportal.org ພຽງແຕ່ທ່ານກົດເຂົ້າໄປໃນເວັບໄຊ໌ ໜ້າທຳອິດທີ່ທ່ານຈະເຫັນແມ່ນໜ້າຕ້ອນຮັບ ຊຶ່ງທ່ານສາມາດເລືອກເປັນພາສາລາວ ຫຼື ພາສາອັງກິດກໍ່ໄດ້ ເມນູທາງເລືອກດັ່ງກ່າວ ຈະສະແດງໃຫ້ເຫັນຢ່າງຈະແຈ້ງ ດັ່ງພາບລະອຽດລຸ່ມນີ້:



ຂັ້ນຕອນສອງ: ດ້ານເທີງຂອງເມນູຫຼັກ ແລ້ວເຂົ້າລະບົບຖານຂໍ້ມູນ ແລ້ວກົດເລືອກເອົາແບບຟອມ

ຂັ້ນຕອນສາມ: ເພື່ອເລີ່ມຊອກຫາ ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ ຫຼື ໃບອະນຸຍາດສົ່ງອອກ ໃຫ້ພິມລົງໃນຊ່ອງຄຳສັບ ແລ້ວກົດ Enter ຫຼື ຊອກຫາ ທ່ານກໍ່ຈະປະກົດເຫັນຫົວຂໍ້ຜົນລັບທີ່ທ່ານຕ້ອງການຊອກຫາ ແລ້ວຈຶ່ງກົດໃສ່ຄຳວ່າດາວໂຫຼດ ພາຍຫຼັງທີ່ດາວໂຫຼດມາໄດ້ແລ້ວ ທ່ານຈຶ່ງສາມາດປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ໃບອະນຸຍາດທີ່ສະໜອງໄວ້ໃຫ້.



ຕົວຢ່າງໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
Lao People's Democratic Republic
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
Peace Independence Democracy Unity Prosperity

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ
Ministry of Industry and Commerce

1 ກົດທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກ

2 Click Here to Select

A ເລກທີ / Ref.no: | 3 ກົດທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກ | 4 Click Here to Select

B ວັນທີ / Date:

ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ / Import License

5 I. ຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ຮ້ອງຂໍ / Applicant Details

ຊື່ / Name: | ໃບສະເໜີ ເລກທີ / Application No: | , ລົງວັນທີ / Date

ທີ່ຢູ່ / Address: ບ້ານ / Village: | ເບີໂທຕັ້ງໂຕະ ຫຼື ມືຖື / Telephone or Mobile:

ເມືອງ / District: | ແຟັກ / Fax:

ແຂວງ / Province: | ອີເມລ໌ / Email:

6 II. ຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ / Exporter Details

ບໍລິສັດ/Company: | ເບີໂທຕັ້ງໂຕະ ຫຼື ມືຖື / Telephone or Mobile:

ທີ່ຢູ່ / Address: | ແຟັກ / Fax:

ປະເທດ / Country: | ອີເມລ໌ / Email:

7 III. ຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ສຸດທ້າຍ / End User Details

ຊື່ / Name:

ທີ່ຢູ່ / Address: | ເບີໂທຕັ້ງໂຕະ ຫຼື ມືຖື / Telephone or Mobile:

ແຟັກ / Fax:

8 IV. ຂໍ້ມູນການນຳເຂົ້າ / Import Details

- ລະບອບການນຳເຂົ້າ/ Import Regime: ☐ ການນຳເຂົ້າທີ່ຕ້ອງໄດ້ເສຍ ພາສີ ແລະ ອາກອນ / Duty and Tax Payable
  ☐ ການນຳເຂົ້າທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນ ພາສີ ແລະ / ຫຼື ອາກອນ / Duty and / or Tax Exemption
- ປະເພດນຳເຂົ້າ / Type of Import: ☐ ນຳເຂົ້າຖາວອນ / Home Consumption ☐ ນຳເຂົ້າຊົ່ວຄາວ / Temporary
- ກໍລະນີໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນ, ໃຫ້ຕື່ມຂໍ້ມູນໃສ່ເອກະສານອ້າງອີງ / If Exempt From Duty and/or Tax Exemption, Please Provide Reference:

  ເອກະສານອ້າງອີງ ເລກທີ / Approval No: ລົງວັນທີ / Date:

  ເອກະສານອ້າງອີງ ເລກທີ / Approval No: ລົງວັນທີ / Date:

9

ລຳດັບ No.	ລາຍການສິນຄ້າ Description of Goods	ລະຫັດພາສີ HS Code	ຈຳນວນ ແລະ ຫົວໜ່ວຍ Quantity and Unit	ມູນຄ່າຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ Value per Unit	ມູນຄ່າລວມ Total Value
1					
2					
3					
ລວມ					

10 ດ່ານນຳເຂົ້າ / Customs Clearance Office

C ໃບອະນຸຍາດສະບັບນີ້ມີອາຍຸນຳໃຊ້ຮອດວັນທີ
Import License Valid Until

11 ກົດທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກ

12 Click Here to Select

D ເຊັນ ແລະ ປະທັບກາ

ໝາຍເຫດ / Remark:

1. ຜູ້ຮ້ອງຂໍຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດສະບັບນີ້.
   Submission Of False Information Shall Result In Penalties.
2. ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ມີຮອຍລຶບ, ຮອຍພິມທັບໃສ່ ຫຼື ຮອຍຂີດຂ້າຢ່າງເດັດຂາດ.
   All Information Must Be Typed Without Any Corrections Or Modifications.

ຕົວຢ່າງໃບອະນຸຍາດສົ່ງອອກ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

Lao People's Democratic Republic

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

Peace Independence Democracy Unity Prosperity

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ

Ministry of Industry and Commerce

3 ກົດທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກ

A ເລກທີ / Ref.No:

4 Click Here to Select

1 ກົດທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກ

2 Click Here to Select

B ວັນທີ / Date:

ໃບອະນຸຍາດສົ່ງອອກ / Export License

5 I. ຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ຮ້ອງຂໍ / Export Details

ຊື່ / Name: ໃບສະເໜີ ເລກທີ / Application No: , ລົງວັນທີ / Date:

ທີ່ຢູ່ / Address: ຖະໜົນ / Street: ເບີໂທລະສັບ ຫຼື ມືຖື / Telephone or Mobile:

ບ້ານ / Village: ອີເມລ໌ / Email:

ເມືອງ / District: ແຟັກ / Fax:

6 II. ຂໍ້ມູນຜູ້ຮັບສິນຄ້າປາຍທາງ / Importer Details At Final Destination

ບໍລິສັດ/ Company: ເບີໂທລະສັບ ຫຼື ມືຖື / Telephone or Mobile:

ທີ່ຢູ່ / Address: ແຟັກ / Fax :

ປະເທດ / Country: ອີເມລ໌ / Email:

7 III. ຂໍ້ມູນການສົ່ງອອກ / Export Details

ເອກະສານອ້າງອີງ ເລກທີ / Approval No: ລົງວັນທີ / Date:

ເອກະສານອ້າງອີງ ເລກທີ / Approval No: ລົງວັນທີ / Date:

ເອກະສານອ້າງອີງ ເລກທີ / Approval No: ລົງວັນທີ / Date:

8

ລຳດັບ No.	ລາຍການສິນຄ້າ Description of Goods	ລະຫັດພາສີ HS Code	ຈຳນວນ ແລະ ຫົວໜ່ວຍ Quantity and Unit	ມູນຄ່າຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ Value per Unit	ມູນຄ່າລວມ Total Value
1					
2					
3					
ລວມ					

9 ດ່ານສົ່ງອອກ / Customs Clearance Office

C ໃບອະນຸຍາດສະບັບນີ້ມີອາຍຸນຳໃຊ້ຮອດວັນທີ
Export License Valid Until

ໝາຍເຫດ / Remarks:

1. ຜູ້ຮ້ອງຂໍ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດສະບັບນີ້.
   Submission Of False Information Shall Result In Penalties.
2. ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ມີຮອຍລົບ, ຮອຍພິມທັບໃສ່ ຫຼື ຮອຍຂີດຂ້າຢ່າງເດັດຂາດ.
   All Information Must Be Typed Without Any Corrections Or Modifications.

10 ກົດທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກ

11 Click Here to Select

D ເຊັນ ແລະ ປະທັບກາ

II. ວິທີການຕື່ມຂໍ້ມູນທີ່ຈຳເປັນໃສ່ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ

➢ **ສຳລັບຜູ້ປະກອບການ:**

ຂໍ້ 1: ກົດເພື່ອ ▾ ເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ (ພາສາລາວ) ຄື: ກົມການນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ, ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຢູ່ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ແຂວງ

ຂໍ້ 2: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ (ພາສາອັງກິດ) ຄື: Department of Import and Export, Department of Industry and Commerce at Vientiane Capital or Provinces

ຂໍ້ 3: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຕົວຫຍໍ້ ຂອງຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ (ເປັນພາສາລາວ) ຕໍ່ຈາກເລກທີ ເຊັ່ນ: ເລກທີ: 1234/**ກຂອ.ບຂອ**, 4567/**ອຄ.ນວ** ເປັນຕົ້ນ...

ຂໍ້ 4: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຕົວຫຍໍ້ ຂອງຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ (ເປັນພາສາອັງກິດ) ຕໍ່ຈາກເລກທີ ເຊັ່ນ: Reference Number: 1234/DIMEX.IMEXDIV, 4567/DOIC.VT ເປັນຕົ້ນ...

ຂໍ້ 5 ຫ້ອງທີ 1 ລະບຸຂໍ້ມູນລະອຽດຂອງຜູ້ຮ້ອງຂໍ ປະກອບມີ: ຊື່, ທີ່ຢູ່, ເລກທີໃບສະເໜີ, ເບີໂທຕິດຕໍ່ ແລະ ອີເມລ໌ ຂອງບໍລິສັດ;

ຂໍ້ 6 ຫ້ອງທີ 2 ລະບຸຂໍ້ມູນລະອຽດຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ ທີ່ເປັນປະເທດຕົ້ນທາງສົ່ງສິນຄ້າ ປະກອບມີ: ຊື່, ທີ່ຢູ່, ປະເທດ ແລະ ອີເມລ໌ ຂອງບໍລິສັດ;

ຂໍ້ 7 ຫ້ອງທີ 3 ລະບຸຂໍ້ມູນລະອຽດຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ສຸດທ້າຍ ເຊັ່ນ: ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ຫຼື ບັນດາໂຄງການຕ່າງໆ ປະກອບມີ: ຊື່, ທີ່ຢູ່ ແລະ ເບີໂທຕິດຕໍ່;

ຂໍ້ 8 ຫ້ອງທີ 4 ລະບຸຂໍ້ມູນລະອຽດຂອງການນຳເຂົ້າ ໂດຍສາມາດເລືອກ × ໃສ່ຫ້ອງທີ່ເໝາະສົມ ກໍລະນີ ການນຳເຂົ້າທີ່ຕ້ອງເສຍພາສີ ແລະ ອາກອນ, ຫຼື ການນຳເຂົ້າທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນພາສີ ຫຼື ອາກອນ ຫາກໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນກະລຸນາລະບຸເອກະສານອ້າງອີງລະອຽດ.

- ເລືອກປະເພດນຳເຂົ້າ ເຊັ່ນ: ການນຳເຂົ້າແບບຖາວອນ ຫຼື ນຳເຂົ້າແບບຊົ່ວຄາວຊົ່ວຄາວ

ຂໍ້ 9 ລະບຸລະອຽດ ສຳລັບຊື່ລາຍການສິນຄ້າ ລະບຸໄດ້ທັງພາສາລາວ ແລະ ພາສາອັງກິດ, ລະບຸລະຫັດພາສີທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມສາລະບານອັດຕາພາສີ, ຈຳນວນ, ຫົວໜ່ວຍ ແລະ ມູນຄ່າຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ ແລະ ມູນຄ່າລວມທັງໝົດ

ຂໍ້ 10 ໃຫ້ລະບຸຊື່ດ່ານນຳເຂົ້າລະອຽດ ເຊັ່ນ: ດ່ານຂົວມິດຕະພາບ 1 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ - ໜອງຄາຍ ຫຼື ບັນດາດູ່ດ່ານຊາຍແດນທີ່ມີເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີປະຈຳການ.

ຂໍ້ 11 ກົດ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ (ເປັນພາສາລາວ) ເຊັ່ນ: ກົມການນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ, ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ແຂວງ ເປັນຕົ້ນ...

ຂໍ້ 12: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ (ເປັນພາສາອັງກິດ) ເຊັ່ນ: Department of Import and Export, Department of Industry and Commerce of Vientiane Capital, Provinces...

➢ **ສະເພາະເຈົ້າໜ້າທີ່:**

ຂໍ້ A: ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ອອກອະນຸຍາດ ຈະຕ້ອງຈຳເລກທີເຊັ່ນ: ເລກທີ: 1234/**ກຂອ.ບຂອ**, 4567/**ອຄ.ນວ** ເປັນຕົ້ນ

ຂໍ້ B: ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ອອກອະນຸຍາດ ຈະຕ້ອງຈຳ ວັນ/ເດືອນ/ປີ ມື້ທີ່ອອກອະນຸຍາດ ເຊັ່ນ: 1 JAN 2016

ຂໍ້ C: ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ອອກອະນຸຍາດ ຈະຕ້ອງກໍານົດມື້ໝົດອາຍຸໃບອະນຸຍາດ ໂດຍອີງໃສ່ການກໍານົດຂອງບົດແນະນໍາ ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ໃຫ້ພິມ ວັນທີ ເດືອນ ປີ ໃສ່ ເຊັ່ນ: **07 ພຶດສະພາ 2016**

ຂໍ້ D: ເຊັນ ແລະ ປະທັບກາ.

III. ວິທີການຕື່ມຂໍ້ມູນທີ່ຈໍາເປັນໃນໃບອະນຸຍາດສົ່ງອອກ

➢ **ສະເພາະຜູ້ປະກອບການ:**

ຂໍ້ 1: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດສົ່ງອອກ (ພາສາລາວ) ຄື: ກົມການນໍາເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ, ພະແນກອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ຢູ່ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ແຂວງ

ຂໍ້ 2: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດສົ່ງອອກ (ພາສາອັງກິດ) ຄື: Department of Import and Export, Department of Industry and Commerce at Vientiane Capital.or Provinces

ຂໍ້ 3: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຕົວຫຍໍ້ ຂອງຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນໍາເຂົ້າ (ເປັນພາສາລາວ) ຕໍ່ຈາກເລກທີ ເຊັ່ນ: ເລກທີ: 1234/ກຂອ.ບຂອ, 4567/ອຄ.ນວ ເປັນຕົ້ນ...

ຂໍ້ 4: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຕົວຫຍໍ້ ຂອງຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດນໍາເຂົ້າ (ເປັນພາສາອັງກິດ) ຕໍ່ຈາກເລກທີ ເຊັ່ນ: Reference Number: 1234/DIMEX.IMEXDIV, 4567/DOIC.VT ເປັນຕົ້ນ...

ຂໍ້ 5 ຫ້ອງທີ 1 ລະບຸຂໍ້ມູນລະອຽດຂອງຜູ້ຮ້ອງຂໍ ປະກອບມີ: ຊື່, ທີ່ຢູ່, ເລກທີໃບສະເໜີ, ເບີໂທຕິດຕໍ່ ແລະ ອີເມລ໌ ຂອງບໍລິສັດ;

ຂໍ້ 6 ຫ້ອງທີ 2 ລະບຸຂໍ້ມູນຜູ້ຮັບສິນຄ້າປາຍທາງ ປະກອບມີ: ຊື່, ທີ່ຢູ່, ປະເທດ ແລະ ອີເມລ໌ ຂອງບໍລິສັດ;

ຂໍ້ 7 ຫ້ອງທີ 3 ລະບຸລະອຽດຂໍ້ມູນການສົ່ງອອກ ກໍລະນີໄດ້ຮັບອນຸຍາດໃຫ້ສົ່ງອອກ ຫຼື ບັນດາເອກະສານອ້າງອີງທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດໃຫ້ສົ່ງອອກ;

ຂໍ້ 8 ລະບຸລະອຽດ ສໍາລັບຊື່ລາຍການສິນຄ້າ ໄດ້ທັງພາສາລາວ ແລະ ພາສາອັງກິດ, ລະບຸລະຫັດພາສີທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມສາລະບານອັດຕາພາສີ, ຈໍານວນ, ຫົວໜ່ວຍ ແລະ ມູນຄ່າຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ ແລະ ມູນຄ່າລວມທັງໝົດ

ຂໍ້ 9 ໃຫ້ລະບຸຊື່ດ່ານສົ່ງອອກລະອຽດ ເຊັ່ນ: ດ່ານຂົວມິດຕະພາບ 1 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ - ໜອງຄາຍ ຫຼື ບັນດາຄູ່ດ່ານຊາຍແດນທີ່ມີເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີປະຈໍາການ.

ຂໍ້ 10 ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດສົ່ງອອກ (ເປັນພາສາລາວ) ເຊັ່ນ: ກົມການນໍາເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກ, ພະແນກອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ແຂວງ ເປັນຕົ້ນ....

ຂໍ້ 11: ກົດ ▾ ເພື່ອເລືອກຂະແໜງການອອກອະນຸຍາດສົ່ງອອກ (ເປັນພາສາອັງກິດ) ເຊັ່ນ: Department of Import and Export, Department of Industry and Commerce of Vientiane Capital, Provinces...

➢ **ສະເພາະເຈົ້າໜ້າທີ່:**

ຂໍ້ A: ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ອອກອະນຸຍາດ ຈະຕ້ອງຈໍາເລກທີເຊັ່ນ: ເລກທີ: 1234/ກຂອ.ບຂອ, 4567/ອຄ.ນວ ເປັນຕົ້ນ.

ຂໍ້ B: ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ອອກອະນຸຍາດ ຈະຕ້ອງຈໍາ ວັນ/ເດືອນ/ປີ ມື້ທີ່ອອກອະນຸຍາດ ເຊັ່ນ: 1 JAN 2016.

ຂໍ້ C: ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ອອກອະນຸຍາດ ຈະຕ້ອງກໍານົດມື້ໝົດອາຍຸຂອງໃບອະນຸຍາດ ໂດຍອີງຕາມບົດແນະນໍາ ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ໃຫ້ພິມ ວັນທີ ເດືອນ ປີ ໃສ່ ເຊັ່ນ: **07 ພຶດສະພາ 2016**

ຂໍ້ D : ເຊັນ ແລະ ປະທັບກາ

⌗ **<u>ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່:</u>**

- ☞ ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ໃຊ້ໄດ້ທັງພາສາລາວ ແລະ ພາສາສາກົນ;
- ☞ ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າລົດ ຫຼື ລົດຮັບໃຊ້ການຜະລິດທາງກົງ ແມ່ນຈະຕ້ອງໄດ້ພິມເລກຈັກ ແລະ ເລກຖັງໃສ່ດ້ານຫຼັງຂອງໃບອະນຸຍາດ ພ້ອມທັງລາຍເຊັນ ແລະ ປະທັບກາຂອງບໍລິສັດ;
- ☞ ສຳລັບລົດກົນຈັກໜັກທີ່ຜ່ານການນຳໃຊ້ແລ້ວແມ່ນໃຫ້ລະບຸເພີ່ມລະອຽດໃນຫ້ອງລາຍການສິນຄ້າ.